

发件人/发自: Blank校长

收件人: 全体员工

邮件内容包括:

- 我校秋季运作的计划
- 有关接种疫苗、来校上班 (*in-person work*)、佩戴口罩、空间/进入空间的许可和检测的指导原则
- 相关资源

我今天发这份邮件是想向全体教师和职员分享我校秋季学期将如何运作的最新消息。

我们看到我校和更大的社区在抗击新冠疫情中继续取得令人鼓舞的进展。因为民众接种疫苗的积极性, 我们戴恩郡 (*Dane County*) 的感染病例已经下降到 2020 年 5 月以来的最低水平。在戴恩郡所有有接种资格的人群中, 78.5% 的人已经至少接种了一剂疫苗。

我们知道, 至少有 74% 的威大-麦迪逊分校员工已经至少接种了一剂疫苗。这个数字可能被低估了, 因为我们知道很多人是在 *UW Health* 或其他校外提供站接种的, 但还未向我校报告他们的接种状态。如果您是这种情况, 请[告诉我们](#)—知道我们社区准确的疫苗接种率对我们在校园相聚是非常重要的。这方面信息仅用于统计和规划目的, 我们将保护您个人信息的隐私。

我们不确定我校学生的接种疫苗率, 这是因为许多学生是在夏季接种的, 但还未报告自己的接种状态。在春季期末时, 我们的证据显示大约 50% 的学生接种了疫苗。我们很有信心我校学生的接种率也将很高—我们的目标是至少 80%—我们将采取多种措施鼓励未接种的学生进行接种。

所有医学证据都表明, 接种了疫苗的人不太可能感染新冠病毒, 另外即使感染了, 病情也很轻。因为我们周边社区和我校社区成员都普遍接种了疫苗, 因此我们预计感染率将会很低。另外被感染的人传播病毒的可能性也很低。在我们继续密切关注疫情的同时, 越来越多的医学证据证实了疫苗的有效性, 另外我们社区的疫苗接种率也越来越高, 这些都让我们相信我们可以实施基本恢复校园正常运作的计划。

以下是我们预期的秋季状况:

- **接种疫苗:** 我们将继续为员工、学生和公众[免费接种](#)。我们强烈鼓励大家接种; 但是这不是必须的。

随着我校恢复正常运作, 接种了的人将[受到疫苗的保护](#), 未接种的人则没有保护, 因此对于未接种的人来说, 继续戴口罩尤为重要。

我们知道有些人因健康状况而无法获得全面的疫苗保护。如果您有某种健康状况，请联系您[所在部门的残障事务负责人 \(Divisional Disability Representative, DDR\)](#)。

我校不会透露任何成员的疫苗接种状态。是否与同事、主管和员工分享自己的接种状态完全是个人的决定。

尽管我们很多人都很自然地想知道周围其他人是否接种了疫苗，但请记住，我们保护自己的最佳方式是接种疫苗。一个人接种后就可以获得最大的保护。即使他们紧邻阳性患者，也不再被视为密切接触者，也不必须要检疫隔离。疫苗提供了如此高的保护，所以病毒传播的风险非常低。

- **来校上班：**一直远程上班的员工将在 8 月过渡为返校上班。根据[我校新的远程上班政策](#)，员工远程上班的安排将根据具体情况具体考虑。我校人力资源办公室 (*Office of Human Resources*) 推出了[新的资源](#)，针对远程上班提供指导，其中包括常见问题及解答和培训机会。如果您有任何问题或疑虑，请与您的主管沟通。
- **佩戴口罩：**我们不再要求大家戴口罩，但仍建议未接种疫苗的人戴口罩，这一点与本地和国家的公共卫生指南一致。未接种的人应继续在室内和室外无法保持身体距离的情况下戴口罩，以保护自己。任何人，无论其接种状态，都可以选择戴口罩。选择戴口罩并不反映其接种状态。
- **空间和进入空间的许可：**从 8 月 9 日起，我们将恢复疫情前的校园空间配置指导原则。我们不再需要额外的空间来加大人与人之间的身体距离；使用教室和其他空间的人员数量将恢复至最大容量。同样从 8 月 9 日起，我们将停止使用 *Badger Badge* 这个限制人员进入我校空间的工具。
- **检测：**员工不需要定期检测。住在我校宿舍的未接种的学生必须每周检测一次；住在校外的学生不需要检测。我们将继续为员工和学生提供免费的无预约检测。

随着我们停止使用 *Safer Badgers* 这个应用程序 (*app*) (包括 *Badger Badge*)，我校将在 8 月初过渡到一个新的 *app*: *MyUHS*。这个 *app* 是专为学生就他们的医疗保健与 *UHS* 进行互动而设计的，员工将可以使用该 *app* 来预约接种，也可以预约检测并收取检测结果。我校学生和员工一直在使用它的网络版本 (*MyUHS* 账户)。

我们知道大家就这些变化可能会有疑问和顾虑，所以我们将向员工和主管提供多种资源以帮助大家适应和过渡：

- **在线信息会：**在[第一场信息会中](#)，我校的卫生专家讨论了如何为这些变化做好准备并安全地在校园相聚。下面两场信息会将在 [7 月 22 日](#) 和 [8 月 12 日](#) 进行。
- **培训课程、工具包等：**人力资源办公室在此期间为主管和员工提供各种工具和资源。学习和技能发展 (*Learning and Talent Development*) 办公室开设了一系列 60

到 90 分钟的免费培训课程，主题包括应对变化、与同事和主管进行关键性对话、管理协作一个混合上班模式的团队、增进身心健康等等。另外有关职业发展，我们也推出了一些[新的资源](#)。随着秋季的临近，我们还将增加更多资源。

- [我们预期的秋季状况](#)：本网页将增添[一个新的常见问题及解答](#)版块，我们也会加上我校相关政策和资源的链接。
- 如果您找不到需要的信息，请发邮件至 covidresponse@vc.wisc.edu。

我再次感谢全体员工和教师在过去 18 个月中所做的非凡努力。我期待在接下来的几周在校园见到大家。

Rebecca M. Blank

威斯康星大学-麦迪逊分校校长