

Asunto: Extensión de baja laboral/permiso de ausencia del COVID-19 hasta el 1 de mayo
A: Todos los empleados
Publicado en: Sitio *web* COVID-19, OHR según fuera necesario
Enviado por: Mark Walters

===

A todos los empleados de la UW-Madison:

A medida que nuestra comunidad responde a las últimas novedades locales y nacionales sobre la pandemia del COVID-19, nosotros reconocemos la significancia de la continua incertidumbre en nuestra vida personal y profesional. Este virus nos está impactando a cada uno de nosotros de una forma u otra. Estamos juntos ante esta situación, y espero que la información provista en este comunicado les ofrezca algún consuelo a todos los integrantes de nuestra comunidad.

Estamos extendiendo nuestra baja laboral o permiso de ausencia pagado del COVID-19 hasta el 1 de mayo para brindar apoyo a los empleados afectados. Con esto se proporcionan horas de baja adicionales si un empleado no puede trabajar por causas relacionadas al COVID-19, incluyendo no poder trabajar a distancia o telemáticamente.

Puede ver el documento completo ya revisado de la política de baja laboral y ubicación del trabajo del empleado durante la pandemia del COVID-19 (*COVID-19 Pandemic Employee Work Location and Leave Policy*) aquí: [here](#).

Nuestra política original ofrecía 80 horas de ausencias (*80-hour leave bank*) para que los empleados pudieran usarlas para cubrir una baja laboral debida a la pandemia del COVID-19. Con esta nueva política de extensión ahora se otorgará el permiso de ausencia hasta el 1 de mayo y ya no estará limitado a un número determinado de horas. Esta misma prestación/beneficio se le está ofreciendo a los empleados en todas las instituciones del Sistema de UW (*UW System*).

Además, cualquier balance existente de traspaso de vacaciones no caducará este año como normalmente hubiera sucedido el 30 de junio (para profesores/*faculty*, personal académico/*Academic Staff* y puestos limitados/*limited appointments*) o el 31 de diciembre (para el personal universitario/*University Staff*). En su lugar, se hará una extensión de la fecha de caducidad/vencimiento así el balance/saldo existente de traspaso de vacaciones continuará disponible durante otro año hasta el 30 de junio del 2021 o el 31 de diciembre del 2021, respectivamente.

Mientras seguimos implementando la práctica de distanciamiento social establecida bajo la orden/mandato del Gobernador Evers de mayor seguridad en casa o más seguro en casa ([Safer at Home](#)), esperamos que se encuentren en buena salud y seguros. Les animamos a buscar apoyo en la comunidad de UW-Madison y a que aprovechen los siguientes recursos que están a su disposición:

- Guía para gestionar miedos y ansiedades causados por el COVID-19 ([Guide for managing fears and anxiety related to COVID-19](#))
- Consultas y asesoría confidenciales ([Confidential counseling and consultation](#))
- Recursos para trabajar a distancia ([Resources for working remotely](#))
- Consejos para organizarse a distancia eficazmente ([Tips for organizational effectiveness at a distance](#))

Por favor accedan al sitio *web*: [COVID-19 website](#) de UW-Madison para obtener una lista completa de todos los recursos disponibles y de las actualizaciones recientes del campus.

Si tuvieran alguna pregunta, comuníquense con su supervisor o con la oficina de recursos humanos.

Manténganse saludables,

Mark Walters
Director Ejecutivo de Recursos Humanos (*Chief Human Resources Officer*)
UW-Madison